

बर्जु गाउँपालिका
बर्जु गाउँपालिकाको कार्यालय
अमाहीवेल्हा सुनसरी

मिति: २०७९।१२।०४

आ व ०७९।०८०को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार पालिकाबाट संचालन भएका योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रतिवेदन ।

आदणीय कार्यक्रमका सभा अध्यक्ष ज्यु प्रमुख अतिथि ज्यु विशिष्ट अतिथि ज्युहरु विशेष अतिथि ज्युहरु अतिथिज्युहरु संचार कर्मि मित्रहरु नागरिक समाज सामाजिक अभियान्ता लगायत कर्मचारी साधिहरु उपस्थित सबैमा हार्दिक अभिवादन नमस्कार ।

१ परिचय - पुर्वमा कोशलीया खोला उत्तरमा गढी गाउँपालिका दक्षिणमा देवानगंज गा. पा तथा छिमेकी राष्ट्र भारत। पश्चीममा देवानज्ज्वला तथा हरिनगरा गा. पा को विचमा यो गाउँपालिका रहेको छ। यो गाउँपालिका अन्तर्गत ऐतिहासिक बर्जु ताल रहेको छ। जुन तालको नामबाट यस गाउँपालिको नामाकरण भएको हो। यस गाउँपालिका अन्तर्गत सब्डो मगरदह दिगीहि जस्ता सिमसार तथा पोखरीहरु पनि रहेका छन्। पर्यटन प्रवर्द्धनका दृष्टिले यो गाउँपालिका आन्तरिक पर्यटनको लागि अति नै उपयोगी रहेको छ। कोशी प्रदेशकै एक मात्र एम्बेट साईन्स सेन्टर सान्तीवन यस गा. पा को ५ नं बडामा पर्दछ। यस गाउँपालिको दोस्रो कार्यकालको पहिले वर्ष आ व ०७९।०८० को स्वीकृत वार्षिक विकास योजना पुस्तक सार्वजनिक भईसकेको छ। जसमा कुल बजेट रु ५५,५५,२५८४४/- रहेको छ। पुजिगत तर्फ २३,९०,०७९४५/- र चालु तर्फ ३१,६५,१७,८९/- रहेको छ। जनताको नजिकको सरकारको रुपमा रहेको यस बर्जु गाउँपालिको स्वीकृत वार्षिक विकास योजनाले आर्थिक सामाजिक र सांस्कृतीक तथा पुर्वाधार विकासको क्षेत्रमा जोड दिएको छ। कार्यक्रमले कृषि पशुपञ्ची पालन, शिक्षा, स्वास्थ्य, पर्यटन विकास गरिबि निवारणमा टेवा पुर्याउने स्वरोजगार तथा आय आर्जन गर्ने सकिने खालका कार्यक्रमहरु शिप विकास विपन्न तथा एकल महिलाहरुको लागि सहयोग पुग्ने कार्यक्रम जेष्ठ नागरिकहरुका लागि कार्यक्रम साना घरेलु उधोग भौतिक पुर्वाधार विकास लगायत वहु वर्षीय विकासका योजनाहरूलाई प्राथमिकतामा राखि कार्यक्रम तथा बजेटको तर्जुमा गरेको छ।

२ उद्देश्य- बजेट तथा कार्यक्रमले शिक्षा स्वास्थ्य पर्यटन विकास कृषि तथा पशुपञ्ची पालन शिब विकास विपन्न तथा एकल महिलाहरुको लागि आय आर्जनमा टेवा पुर्याउने गरिबि निवारणमा सहयोग पुर्याउने साना घरेलु उधोगहरु संचालन गरी युवा युवतिहरूलाई रोजगारी सृजना गराउने र भौतिक पुर्वाधार का कृयाकलापहरु अगाडी बढाउने उद्देश्य लिएको छ।

३ स्वीकृत योजना तथा कार्यक्रमहरु-

आ व ०७९।०८० मा गाउँपालिकाबाट संचालन हुने स्वीकृत योजना तथा कार्यक्रमहरु संलग्न फरमेट अनुसार रहेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

४ आर्थिक ऐन -

यस गाउँपालिकाले आ व ०७९।०८०मा उढाउने कर दस्तुरको विवरण संलग्न फरमेट अनुसार रहेको छ ।

५ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतका योजना तथा कार्यक्रम-

आ व ०७९।०८०मा प्रधान मन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतका कार्यक्रमहरु संलग्न फरमेट अनुसार रहेका छन् ।

६ चालु आ व को खर्चको अवस्था र कार्यक्रमका क्षेत्रहरु-

चालु आ व को २०७९।४।१देखि २०७९।१२।३ सम्मको खर्चको अवस्था र कार्यक्रमका क्षेत्रहरु यस प्रकार रहेका छन् ।

सि न	कार्यक्रमका क्षेत्रहरु	विनियोजन रकम	खर्च रकम	खर्च प्रतिशत	वैफियत
१	आर्थिक विकास	४४,२०,००,०२/-	६१,५९,९२९/९६	१३.९४	
२	सामाजिक विकास	१८,८८,८२,९२५/-	९,६०,२३,५१०/३८	५०.८४	
३	पुर्वाधार विकास	२०,६६,३२,९४५/-	४४,२,६५,६१७/९९	२१.४२	
४	सुशासन तथा अन्तर सम्बन्धी क्षेत्रहरु	२,९७,७०,०००/-	९९,५२,५९९/-	३३.४३	
५	कार्यालय संचालन तथा प्रशासनीक खर्च	८,६०,३९,९७२	५,७२,८१,६७९/०९	६६.५८	

७ न्यायीक कार्य-

यस गाउँपालिकाबाट न्यायीक कार्य अन्तर्गत चालु आ व ०७९।०८० मा परेका उजुरी तथा फच्यौटको विवरण यस प्रकार रहेको छ ।

बर्जु गाउँपालिकामा पछिल्लो समय शुरू भएका केही असल अभ्यासहरू :-

1) प्रशासन शाखा तर्फ

- क) सेवा प्रवाहमा असर नपर्ने गरी कर्मचारीलाई विदा दिने व्यवस्था
- ख) समयपालना, अनुशासन, पोशाकमा कडाई
- ग) प्रप्रअ र बडासचिवको अनुपस्थितिमा समेत सेवा प्रवाहमा कुनै असर नपर्ने गरी वैकल्पिक व्यवस्था
- घ) कर्मचारी व्यवस्थापनका लागि उपाध्यक्ष ज्यूको नेतृत्वमा गठित कार्यदलले बुझाएको प्रतिवेदन कार्यपालिका बैठकमा पेश भई कार्यान्वयनमा रहेको

2) शिक्षा युवा खेलकुद

- क) शिक्षकको तलब मासिक रूपमै बैडक खातामै पठाऊने तयारी
- ख) कर्मचारीद्वारा निशुल्क शिक्षक सेवा आयोग तयारी कक्षा सञ्चालन हुने भएको
- ग) विद्यालयका कर्मचारी तथा बाल विकास सहजकर्ताहरूको अवकाश पश्चात १८ महिनाको तलब बराबरको रकम दिने व्यवस्था गरेको

3) कृषी विकास तथा पशु सेवा तर्फ

- क) सूचना प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन माइक्रिड
- ख)

4) भौतिक पूर्वाधार तर्फ

- क) काममा ढिलाइ गर्ने निर्माण व्यावसायीको बैड्क ग्यारेण्टी रोकका
- ख) निर्माण सामाग्रीको ल्याब टेष्ट
- ग) निर्माण कार्यहरूलाई समय मै गूणस्तरीय ढंगले सम्पन्न गराउन उपाध्यक्ष स्तरीय अनुगमन टोलीद्वारा नियमित अनुगमन र निरीक्षण तथा सहजीकरण

5) सहकारी शाखा

- क) ९ वटा सहकारी मार्फत रासायनिक मल वितरणमा समन्वय तथा सहजीकरण भएको
- ख) खराब क्रूण कसरी उठाउने विषयमा योजना निर्माण भएको

सि न	उजुरी विवरण	उजुरी संख्या	फच्यौछ संख्या	कैफियत
१	जग्गा किचौला	२०	११	
२	गाली बेइजती	६	३	
३	लेनदेन	८	४	
४	बाली विनास	२		
५	महिला हिसा	२		
६	अन्य	२	२	
७	जिम्मेवारी सरी आएका	६३		

अन्यतमा आदरणीय माहानुभावहरु प्रस्तुत प्रतिवेदन माथि छलफल गरि आगामी आ.व. हरुमा गाउँपालिकाले अझै जनमुखी प्रभावकारी र दिगोविकासका आवधारणाहरु तयार गर्न आवश्यक सल्लहा तथा सुझावहरु उपलब्ध गराईदिनु हुने छ भने आशा अपेक्षाका साथ सबैमा अनुरोध गर्दै प्रतिवेदन अन्त भएको निवेदन गर्दछु। धन्यवाद।

.....
 बाबुनन्दन मेहता
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आज मिति २०६४/१२/०८ रात्रेका केवल वर्जु गांडिंगालेटा
अमाहीवेलीहा तथा पुर्याईवो ट्रिक्टकल द्वेरित्य, सेंटरप्राली
~~मानविक सहयोग तंत्रात्~~ उद्योगसंस्थाएव वर्जु गांडिंगालेटा का अध्यक्ष
श्री जिबद्ध कुमार रायको अध्यक्षतामा तपालेल आमदारको
उपायितमा सावित्रानेत्र सुनवाई वार्षिक योगालनगारी

उपाधेत्य एव

पद्मावती हस्ताक्षर

- | | | |
|-----|-----------------------------|--|
| १०. | गो जिवकु छुमार राय | अद्यत्र चन्द्री-८०.७१ |
| २. | सी. त्रिलु छुमारी चौधरी | उपाध्यक्ष " |
| ३. | सी. बी. बाबुनाथ मेहला | प्रमुख प्र-३१- " |
| ४. | सी. बी. दिल बदाउर गुरुड़ | वडा अध्यक्ष - १ |
| ५. | सी. बी. महेंद्र प्रसाद कामत | " - २ |
| ६. | सी. बी. विनोद छुमार गुरुड़ | " - ३ |
| ७. | सी. बी. विनोद बदाउर गुरुड़ | " - ४ |
| ८. | सी. बी. अजय छुमार चौधरी | " - ५ |
| ९. | सी. बी. अशोक छुमार चौधरी | " - ६ |
| १०. | सी. माधव प्रसाद हांडा | सदापत्र प. जे. अ. सनात |
| ११. | सी. समलाल दाढ़ी | हैलाइट्स एंड प्राइन्टर्स, हरियाणा (पुस्तक) |
| १२. | सी. तारा चहल | सरकारी लेखन प्राप्ति विभाग, ल००० ल००० ल००० ल००० ल००० |
| १३. | सी. राम प्रसाद चौधरी | सदापत्र प. जे. अ. सनात |
| १४. | सी. विनोद छाता (भुक्ता) - | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| १५. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| १६. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| १७. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| १८. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| १९. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २०. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २१. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २२. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २३. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २४. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २५. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २६. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २७. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २८. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| २९. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३०. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३१. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३२. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३३. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३४. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३५. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३६. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३७. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३८. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ३९. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |
| ४०. | सी. वी. चौधरी | वी. ओ. डी. (एसीए) |

(2)

२८. अवारो इलाल घमल

८८.

२९. कुन्ति फिलेल - १०
३०. पावे कुलार महला - ७८ संचिप्रे एर्ग-४
३१. बुल्ले - ८
३२. शीता २५ - ३
३३. दूष्ट छापी - ११ - ४
३४. नीरा वृक्ष - ८
३५. उद्धसा लिला - ८८
३६. ग्रीष्मा देवी राय - ८५
३७. दारोग कुलार गलो - प्रमाण कर्तु - ७
३८. नीरा वृक्ष जावारो गेपाल गांडी
३९. पुतारी रागीन्द्र शाह, कुलु का चिन्ही
४०. पुतारी चन्द्र रामपाल क. श. क. क. सितारामी
४१. निकोरुक्ति च. १०९ एवं ११८ दृष्टि १८ दृष्टि १८
४२. ओला राय १०० पाठ० मुख्य - २
४३. किंवी तुला वाली वारानसी विद्यालय
४४. कुलकर्णी पांडा ८५-६ आठ० बृद्धि ज्ञान
४५. कुलारी देवी उपरे साँड दृष्टि - २
४६. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
४७. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
४८. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
४९. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५०. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५१. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५२. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५३. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५४. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५५. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५६. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५७. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५८. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
५९. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८
६०. कुलारी देवी उपरे साँड उपरे उपरे - ८

(2)

अद्वा भाल पाल

कर्तु - ६

कर्तु

- १, नरवण्डुरुद्धर्ष, वर्ष - ४
 २, श्रीमान् कुमार मेहता वर्ष - ५
 ३, विनोद महाराज, वर्ष - ३
 ४, २९८०। कुमार
 ५, हुक्के कुमार मेहता विवाहनगर - २
- ६, विनोद प्रलाद द्वाधा - क्रमधीनद्वय, वर्ष - ४
 ७, दयाल नारायण मेहता - वर्ष - ५
 ८, अनुभव तिवारी - वर्ष - ५ गांधी कृष्णभिकाश छाता
- ९, समर वाराही वर्ष - ५
 १०, शोभाष द्वय द्वय, वर्ष - ५
 ११, शुभ नारायण मेहता, शोसक, श्री रामसीना मार्ग
 १२, शुभ द्वय, वर्ष - ५
- १३, सचिन पुरुष महाराज, वर्ष - ५ विष्वास
 १४, श्रीमान् काल द्वय, वर्ष - ५
- १५, रंजन कुमार द्वय, वर्ष - ५
 १६, नानाकुमार द्वय
 १७, १९८० कुमार नाना
 १८, श्वारेन्द्र द्वय, वर्ष - ५
 १९, श्वारेन्द्र द्वय, वर्ष - ५
 २०, श्वारेन्द्र द्वय, वर्ष - ५
 २१, प.प.द द्वय, वर्ष - ५
 २२, मा.मुर्ति. नरेश कुमार द्वय
 २३, निलाल कुमार द्वय, वर्ष - ५
 २४, हरि नारायण द्वय, वर्ष - ५
- २५, विधायक द्वय, वर्ष - ५
 २६, श्रीमान् द्वय, वर्ष - ५
 २७, श्रीमान् द्वय, वर्ष - ५
 २८, श्रीमान् द्वय, वर्ष - ५
 २९, श्रीमान् द्वय, वर्ष - ५
 ३०, श्रीमान् द्वय, वर्ष - ५
 ३१, श्रीमान् द्वय, वर्ष - ५

४८१	पद्मपुष्प कुमार चौधरी	बंद-२	५०४	पुरुष
४८२	उमेश पांडिये	इक्ष्यु -		भ.
४८३	दुर्विज गुप्ता			५.०५
४८४	मिशन कुमार चौधरी	७०५ - ६८३		विवाह
४८५	संग्रेम कुमार चौधरी	वल्ली - ४		विवाह
४८६	कुमार - ८	वर्ग - २		विवाह
४८७	राज - ८०८८१	वज्र - २		विवाह
४८८	पिरतग राई	वज्र २		विवाह
४८९	देवेन्द्र चौधरी	वर्कु - २		विवाह
४९०	जिन गोपाल	ठज्जी - २		विवाह
४९१	कल्पित चौधरी	११ - ८		विवाह
४९२	दृष्टि कुमार चौधरी	- ४		विवाह
४९३	गणाध भाले	- ४		विवाह
४९४	सप्तलक्ष्मी देवी	- ८		विवाह
४९५	किन्नोडु कुमार चौधरी	- ८		विवाह
४९६				
४९७				
४९८				
४९९				

सर्वजनिक सुनुवाई क्रमांक सा आखा सुनावण्ह -

१. यमयमा घाठा विडु उपलब्ध हुरे छ्यवस्था गर्नुपर्ने।
२. जार्मिति महिलाएँ लाई पोषणयुक्त खागाङ्गो छ्यवस्था गर्नुपर्ने।
३. चिसडि स्वा. चौ. सा. स्म. वि. विएस इक्टर छ्यवस्था सुन्नाह गर्नुपर्ने।
४. जाउँ पालिङ्गा ले सुन्ना उपलब्ध गराउनुपर्ने।
५. डार्नालमल दिने देवा उवाहा चुस्त, दुष्ट, छिटो, छर्टितो हुरे छ्यवस्था गर्नुपर्ने।
६. योग्या द्वारा उच्छ्रयमा पुनाद्धलाई सहायता गराउनु पर्ने। ७ बल्तीस्तर बाट योग्या द्वारा तथा रांकला गरिनु पर्ने।
८. बर्जु तालको गुह्योग्या तथार गरी काम अगाडि बढाउनु पर्ने।
९. नागरिक बडापन्न राख्नुपर्ने। योग्या रान्चाला क्षेत्रमा योग्याङ्गो रास्ता विवरण देखिने बोडि राख्नुपर्ने।

(१) /

(3) ४

८. कार्यारोगी भर्ता उक्तया पारदर्शी हुए हैं।

९. मिलन घोषणा व्यवस्थापन डाक्टरपालिंका बाट हुए हैं।

१०. कार्यारोगी आचरण अन्तर्गत एम्बेलना रजिस्ट्रियेशन डो पालना कार्यारोगी बाट हुए हैं।

११. वित्त विज्ञप्ति र मलरवादि डो लाई एंबेलिंग डिचित प्रवध मिलाउये हैं।

१२. टेक्नोलॉजी बाट प्रिमोश कार्यालय एम्बेलना गुणात्मक छपते एम्बेल जाराउये हैं।

१३. शान्ति सुरक्षा को प्रवध मिलाउये हैं।

१४. लार्विजिक एम्बेलिंग द्वारा दर्शकण र व्यवस्थापन व्यवस्थित गर्नुपर्ने।

१५. स्वास्थ्य विमानो रेहर जर्ने अधिकार बर्षु गाउपालिंका डा स्वास्थ्य देखालाई हुने व्यवस्था गर्नुपर्ने।

१६. डाक्टरपालिंका डो बेवलाई मा डा. पा. डो कार्यालय राख्नुपर्ने।

१७. ५४ सदिंगा मा स्वार्वजिक सुरुवाई कार्यालय गर्नुपर्ने।

१८. स्वास्थ्य देखाले उपलब्ध जाराउने ओषधिहाई कर्ति उठारना हुन्दै इन्विजिक्यु हुने व्यवस्था गर्नुपर्ने।

१९. ६० बर्ष माधिका छालिदालाई गिरुवक्त खास्थ्य जाच्छो व्यवस्था मिलाउयुपर्ने।

२०. भाविला हिंसा, हत्या डो ब्यूरो भिरणा जर्ने र भाविलाहाउडो चातर्कु विभास्तो लागि कार्यालय ल्पाउयुपर्ने। भाविला रम्पुह हँस्या दल्लुल चलाउयुपर्ने।

२१. जेठानाराई दछलाई झायेत्र बडासा बले, नाचगान जर्ने, पत्र पत्रिका पढ्ने र ओषधि उपचारको व्यवस्था गर्नुपर्ने।

२२. जागराको वर्गिकरण चाडे ढक्कायाउयुपर्ने।

२३. दामुदायी विद्यालयको शिक्षालाई एक विद्यालय बाट अर्डो विद्यालयमा सहवा जर्ने कानून बनाई व्यवस्थापन जार्नुपर्ने।

२४. शा. शु. प्रता एम्बेलिंग लाम्चुगाउलाई दुरल तथा सुविधासनका त्वर बाट मुन्डानी पाउने व्यवस्था मिलाउयुपर्ने।

२५. चिमडि घोडासा स्वार्वजिक द्वारा चालय डो व्यवस्था गर्नुपर्ने।

२६. स्थानीय कुलाकारहाई डो चोत्साहन डो लागि डा. पा. ले कार्यालय ल्पाउयुपर्ने।

(2) ५